



جامعة الفيوم

الإدارة العامة للتنظيم والإدارة

إدارة التدريب

شروط وضوابط الترشيح لحضور الدورات التدريبية

- ١- عدم حصول المرشح على البرنامج التدريبي من قبل .
- ٢- عدم الترشيح لأكثر من ثلاث دورات .
- ٣- إعتقاد استمارة الترشيح من جهة العمل (ختم شعار الجمهورية) .
- ٤- مراعاة ضوابط الترشيح المرفقة من مديرية التنظيم والإدارة من حيث الدرجة والوظيفة .
- ٥- لا يعتد بالترشيح إلا بقبول إدارة التدريب وإبلاغ جهة عمل السادة الزملاء رسمياً بقبول الترشيح لحضور الدورة .
- ٦- مراعاة ضوابط إجتياز الدورات ويتم إبلاغ جهة العمل بأيام غياب المتدرب بعد إنتهاء البرنامج التدريبي لإتحاذ اللازم قانوناً بشأنها .
- ٧- موافتنا بأستمارات الترشيح خلال اسبوع من تاريخه .
- ٨- إعلان الدورات المرفقة فى مكان ظاهر للسادة الزملاء للإطلاع عليها .