

## السؤال الاول : عرف ادارة المزرعة مع ذكر خصائص الادارة في المجال الزراعي :

### تعريف ادارة المزرعة

هي سلسله من التصرفات المستمرة وتنشأ الحاجه الى تلك التصرفات نتيجة للتغيرات التي تحدث في المزرعه او في غيرها وضرورة تعديل العمليات بما يتلائم معها.

### خصائص الاداره في المجال الزراعي

الاداره في المجال الزراعي يكتنفها بعض الخصائص الطبيعيه والاجتماعية التي تميزها عن غيرها من الاداره في المجالات الاخرى.

ويمكن اجمال تلك الخصائص فيما يلي:

### أولا الخصائص الطبيعيه:

وهي تلك الخصائص الموضوعيه بحكم وجودها خارج ارادة الانسان وان لم تكن بمنأى عن تأثيره بحيث يؤثر فيها ويتأثر بها.

وهذه الخصائص هي:

١-يشتمل الانتاج الزراعي على منتجات حيه نباتيه وحيوانيه تحتاج الى معاملات خاصه سواء في اثناء العملية الانتاجية او في التوزيع.

٢-يعتبر عامل المناخ اكثر العوامل الطبيعيه بعدا عن امكانيه التنبؤ به والسيطره عليه كذلك عوامل انتشار الافات والامراض النباتيه والحيوانيه وبالتالي ضعف المقدره على تحديد الحجم النهائي للانتاج الزراعي.

٣-تمثل الامراض الزراعية عنصر اساسيا من عناصر الانتاج وحيث ان الارض هي عنصر الانتاج الذي اذا احسن استخدامه زاد انتاجه وزادت خصوبته اي انه لا يتلاشى في العملية الانتاجية بل تزيد مقدرته عليها.

٤-يتميز الانتاج الزراعي بطبيعته الموسميه وأثر ذلك على تباين معدات العمل والانتاج.

٥- ارتفاع نسبة التكاليف الثابتة المزرعية.

٦- صعوبة حسابات التكاليف في المزرعة.

٧- طول الفترات الانتاجية الزراعية.

### ثانيا الخصائص الاجتماعية:

وهذه ترتبط بدرجة مباشرة بنوع علاقات النتاج السائدة فمثلا يمكن ان تسود مثل تلك العلاقات:

١- ملكية خاصة صغيرة ويسود فيها الانتاج بهدف الاستهلاك الذاتي. وهي تعتمد على العمل العائلي لصاحب الارض او حائزها.

٢- ملكية متوسطة وهي ايضا يكون فيها الانتاج بهدف الاستهلاك الذاتي الا ان نسبة العمل الأجير تزداد فيها عن النوع السابق بحيث تصل الى حوالي ٥٠% من اجمالي العمل اللازم لاتمام الانتاج.

٣- ملكية كبيرة وهذه تزداد فيها نسبة العمل الاجير الى نحو ٨٦% من اجمالي العمل اللازم لاتمام الانتاج.

٤- ملكية الدولة لمساحات من الاراضي ، وهي الخاصة بمزارع الدولة او الاجراء البحوث والتجارب

٥- ملكيات الفلاحين تخضع الملكية والانتاج فيها لنوع من التنظيم والتدخل الحكومي .

**السؤال الثاني : اذكر اهم القواعد التي يجب مراعاتها للحصول على خطة جيدة للمزرعة مع المقترحات والمعايير اللازمة لاتخاذ القرارات تحت ظروف المخاطرة واللايقين .**

**اهم القواعد التي يجب مراعاتها للحصول علي خطة جيدة للمزرعة :**

١- ان تتناسب مساحة المزرعة ودرجة كفاءتها الانتاجية مع احتياجات المزارع المالية .

٢- ان يراعي في استغلال التربة الحصول علي اكبر قدر ممكن من الدخل بصفة مستمرة مع المحافظة علي خصوبة التربة .

٣- ان تتناسب انواع الحيوانات واعدادها مع مساحة وكمية ونوع العلائق وعدد العمال لخدمتها وراس المال وحالة السوق .

٤- ان يتسخدم العدد الامثل من العمال .

٥- ان يتناسب الالات والقوي المحركة بالمزرعة مع احتياجاتها الفعلية .

٦- ان تصمم المباني اللازمة المزرعة التصميم المناسب وبأقل التكاليف

٧- ان تراعي الاعتبارات الاقتصادية في البرنامج التسويقي والتمويلي للمزرعة .

**معايير تم اقتراحها لاتخاذ القرار تحت ظروف المخاطرة واللا يقين**

١- اختيار البديل الذي يكون العائد منه اكبر ما يمكن بقدر الإمكان

٢- اختيار البديل الذي يمكن أن يؤدي إلي نتائج محببة ومطلوبة

٣- اختيار البديل الذي له اعلي وأفضل نتيجة بين النتائج المنخفضة الأخير

٤- اختيار البديل ذات اعلي توقع حسابي يتصل بالربح

٥- اختيار البديل المرتبط بالنتيجة الأكثر ربحا من النتائج الأقل عائدا

**السؤال الثالث : وضح اهمية التخطيط مع ذكر مبادئه وفوائده وانواعه**

**ومراحله :**

❖ **أهمية التخطيط :**

١. الاستخدام الامثل للموارد والاوقات .

٢. التقليل من الازمات .

٣. التخطيط يجعل الرقابة وفق معايير ومقاييس محددة .

٤. التخطيط قوة دافعة .

٥. يساعد علي انتهاز الفرص .

٦. طريقة عقلانية ومنظمة لصنع القرارات وحل المشكلات .

٧. التخطيط يسهل تحقيق الامن

❖ **مبادئ التخطيط :**

١. مبدأ الواقعية : ان تكون الخطة منسجمة مع الواقع والامكانيات المتاحة .
٢. مبدأ المرونة : يمكن تعديل الخطة عند حدوث طارئ .
٣. مبدأ الشمولية : لا يقتصر التخطيط علي قطاع دون الاخر حتي لا يحدث اختلالات واختناقات ف التوازن الاقتصادي .
٤. مبدأ التناسق والتنسيق : ان تكون اهداف الخطة متناسقه مع بعضها .
٥. مبدأ التكامل : ان يكون التخطيط متكامل مع الوظائف الادارية الاخرى كالتنظيم والتوجيه والرقابة .
٦. مبدأ الاولوية : ان يكون للتخطيط الاولوية في العملية الادارية .

#### ❖ فوائد التخطيط :

١. تحديد الاهداف .
٢. التنبؤ بالمستقبل .
٣. الترابط المنطقي للقرارات .
٤. الاستخدام الامثل للموارد المتاحة .
٥. الرقابة المحكمة .
٦. تقييم الاداء .
٧. تسهيل مهمة القائد .

#### ❖ أنواع التخطيط :

- ✓ اولاً الاساس الزمني :
  - أ- تخطيط طويل المدى : خمس سنوات فما فوقها .
  - ب- تخطيط متوسط المدى : اكبر من سنة واقل من خمس سنوات .
  - ت- تخطيط قصير المدى : سنة واقل من سنه .
- ✓ ثانياً الاساس الوظيفي :
  - أ- تخطيط الانتاج .

ب- تخطيط التسويق .

ت- التخطيط المالي .

ث- تخطيط القوي العاملة .

ج- تخطيط الشراء والتخزين .

✓ ثالثاً الاساس مستوي التخطيط :

أ- المستوي القومي : خطط نم علي مستوي الدولة ككل .

ب- المتوي القطاعي : يتناول التخطيط القومي بشكل جزئي علي مستوي القطاع .

ت- مستوي المنظمة : خطة شامله لمنظمة خلال فترة زمنية معينة .

✓ رابعاً التخطيط وفقاً للغرض :

أ- تخطيط جزئي يقوم علي اساس تخطيط قطاع معين او تخطيط يشمل التخطيط لقطاعات معينة مثل الزراعة والصناعة .

ب- تخطيط مركزي ولا مركزي .

ت- تخطيط إقليمي او تخطيط قومي او تخطيط فردي .

❖ مراحل او خطوات عملية التخطيط :

١ . دراسة العوامل المحيطة بالمنظمة مثل العوامل الاقتصادي والسياسيه والاجتماعية .

٢ . تحديد الاهداف .

٣ . تحديد البدائل .

٤ . تقييم البدائل .

٥ . اختيار البديل الافضل .

٦ . التنفيذ .

٧ . المراقبة والمتابعة

السؤال الرابع : اذكر فقط خطوات عملية اتخاذ القرارات ، ادوات واساليب عملية اتخاذ القرارات ،

العوامل المؤثرة في اتخاذ القرار ، عوامل نجاح عملية اتخاذ القرارات .

عملية اتخاذ القرارات تتطلب ضرورة اتخاذ عدة خطوات علمية تتمثل في:

١. تحديد المشكلة: اول خطوة في عملية اتخاذ القرارات.
٢. تعريف المشكلة : يعني تصنيفها وتجميع الحقائق عنها.
٣. تنمية الحلول البديلة: بعد الخطوتين السابقتين يصبح من الضروري تحديد عدة حلول بديلة للمشكلة.
٤. تقييم كل بديل: وذلك عن طريق تقييم كل حل بديل وذلك بتحديد المزايا والعيوب المتوقعة لكل منهم.
٥. اختيار افضل حل: عن طريق اختيار وتحديد الحل الافضل.
٦. تحويل القرارات الي عمل فعال: بعد اختبار افضل بديل ياتي في الاخير دور تحويل القرار الي عمل فعال.

**خطوات عملية اتخاذ القرارات هي :**

**اولا تحديد المشكلة:**

- تشخيص "تعريف" المشكلة
- تحديد الهدف
- تحديد المحددات والقيود

**ثانيا جمع وتحليل البيانات:**

- تحديد البيانات المطلوبة
- مواصفات البيانات
- مصادر البيانات
- صورة البيانات
- توقيت الحصول علي البيانات
- معالجة البيانات

**ثالثا تحديد البدائل:**

- حصر كافة البدائل الممكنة لحل المشكلة.
- صياغة البدائل بناء علي المعلومات والبيانات التي تم تجميعها.
- استكمال المعلومات والبيانات اللازمة لصياغة البدائل بالدقة والتفصيل المطلوبين.
- تحديد النواتج والعواقب الناتجة عن كل بديل.
- 

**رابعا اختيار المعايير:**

- معايير كمية : مثل الربح -التكلفة - عدد العملاء - نسبة التنفيذ
- معايير كيفية
- معايير شخصية: وهي مرتبطة بشخصية متخذ القرار "متفائل - متشائم - حذر"

**خامسا اختيار البديل الامثل:**وهنا يجب التفرقة بين البديل او الحل الامثل والبديل والحل الاقصي.

**سادسا التطبيق والمتابعة:** ويندرج تحتها خطة التطبيق والتنفيذ واجراءات التنفيذ ومسؤوليات الاشخاص المختلفة عن التنفيذ.

٢] ادوات واساليب عملية اتخاذ القرارات:

تتفاوت القرارات من حيث اهميتها وخطورتها وذلك حسب تصنيفها وانواعها او حسب سهولة او صعوبة المشكلة الذي سيتخذ فيها القرار ومن بين هذه الادوات والاساليب الاتي:

١. طريقة توليد الافكار "العصف الذهني": وتعتمد هذه الطريقة في اتخاذ القرارات الجماعية وهي عبارة عن هجوم خاطف وسريع في حل المشاكل ويقوم المشاركون فيها باطلاق العديد من الافكار وبسرعة حتي تاتي الفكرة التي تصيب الهدف وتحل المشاكل مع العلم ان الاسلوب يعتمد علي فترة قصيرة نسبيا.
٢. بحوث العمليات: وتعتبر من اهم التطبيقات العملية للطريقة العلمية في مجال دراسة البدائل المتاحة لحل مشكلة معينة.
٣. البرمجة الخطية: تعتبر من انجح الاساليب الكمية في تعيين افضل مزيج من الموارد المحدودة لتحقيق هدف معين.
٤. اجتياح المخ: تعتبر من ابرز التقنيات المستعملة لمحاولة تجميع طاقات الابداع والابتكار استعملت في الاصل للبحث عن سياسات واستراتيجيات جديدة في مجال الدعاية والاعلان.

#### ❖ العوامل المؤثرة في اتخاذ القرار:

١. اهداف الشركة
٢. الثقافة السائدة في المجتمع
٣. الواقع واسسه من الحقائق والمعلومات المتاحة
٤. العوامل السلوكية
٥. العوامل النفسية

#### ❖ عوامل نجاح عملية اتخاذ القرارات:

العوامل التي يجب اخذها في الاعتبار حتي تتم عملية اتخاذ القرارات بطريقة رشيدة وهذه العوامل هي:

- ١- يجب ان تحتوي عملية اتخاذ القرارات علي عناصر ملموسة وغير ملموسة وايضا علي عناصر عاطفية
- ٢- يجب ان يؤدي كل قرار الي نتيجة تساهم في تحقيق الهدف.
- ٣- لا يمكن ارضاء كل شخص عند اتخاذ القرارات لذلك يجب ان يعمل المدير علي شرح القرار للجماعة العاملة معه حتي يكسب تعاونهم بالكامل.
- ٤- استخدام التفكير الخلاق في عملية اتخاذ القرار.
- ٥- اتخاذ القرارات عملية ذهنية ويجب تحويلها الي عمل مادي.
- ٦- تستلزم عملية اتخاذ القرارات وقتا كافيا وهذا يعني اعطاء الموضوع الذي سيتخذ فيه القرار وقتا كافيا للتفكير.
- ٧- اتخاذ القرار وعدم التهرب منه.
- ٨- الاعتراف بحتمية التغيير لان القرارات تجلب معها التغيير.
- ٩- وضع نظام لمتابعة كل قرار وهذا للتأكد من سلامته وصحته وكذلك تقييم نتائجه.
- ١٠- الاعتراف بان القرار سيزترتب عنه سلسلة من الأعمال.
- ١١- ممارسة عملية اتخاذ القرارات لاكتساب المهارة.