

السيرة الذاتية



أولاً: بيانات عامة:

الإسم: محمد رفعت طه محمد

الوظيفة: معيد بقسم ترميم الآثار - كلية الآثار - جامعة الفيوم

تاريخ الميلاد: ١٩٩٢/١٠/٥

العنوان: الفيوم - الشيخ حسن - ش بن العاص

رقم التليفون: ٠٨٤ ٢٠٤٥١٢١

رقم الهاتف المحمول: ٠١١٢٢٢٧٦٩٧٨ - ٠١٠١٢٧٩٤٩٤١

رقم الفاكس: ٠٨٤ ٦٣٣٣١٧٨

البريد الإلكتروني: mrt00@fayoum.edu.eg

الجنسية: مصرى

التخصص العام: ترميم الآثار

التخصص الدقيق: ترميم المباني الأثرية

المكتب: مبنى كلية الآثار - جامعة الفيوم - الدور الرابع

عنوان المراسلة البريدي: جامعة الفيوم - كلية الآثار - قسم ترميم الآثار - رقم بريدي: ٦٣٥١٤

ثانياً: المؤهلات العلمية:

الدرجة العلمية	سنة الحصول على الدرجة	الجامعة / المؤسسة التعليمية
١- الثانوية العامة	٢٠١٠	مدرسة جمال عبد الناصر الثانوية
٢- البكالوريوس / الليسانس	٢٠١٤	كلية الآثار - جامعة الفيوم

ثالثاً: الاهتمامات البحثية

- الترميم المعماري للمباني الأثرية .
- ترميم الصور الجدارية الأثرية .
- علاج وصيانة الفخار والزجاج والخزف .



رابعاً : الدورات التدريبية العلمية وشهادات الخبرات في مجال الآثار :

- الحصول على دورة تدريبية في دور طرق وتقنيات الإلكترونيات الضوئية في الحفاظ على التراث الأثرى من مركز صيانة وترميم الآثار بكلية الآثار جامعة الفيوم بالتعاون مع المعهد الوطني للبحوث والتطوير في الإلكترونيات الضوئية - إينو ٢٠٠٠ - رومانيا .
- الحصول على دورة تدريبية في كيفية حل المشكلات داخل المواقع الأثرية .
- الحصول على دورة تدريبية في كيفية كشف تزوير الآثار .
- الحصول على دورة تدريبية في كيفية عرض الأعمال الفنية داخل المتاحف .
- الحصول على دورة تدريبية في التدريب على صنع النماذج الفنية والأثرية .
- الحصول على دورة تدريبية في أساليب العرض المتحفي المفتوح .
- الحصول على دورة تدريبية في كيفية إدارة المتاحف .
- الحصول على دورة تدريبية في كيفية استخدام أدوات الحفائر داخل المواقع الأثرية .
- الحصول على دورة تدريبية في كيفية حل المشكلات داخل المتاحف .
- الحصول على دورة تدريبية في طرق تجهيز المتاحف الأثرية .
- الحصول على دورة تدريبية في أعمال الحفائر وكيفية التعامل مع الآثار المستخرجة .
- الحصول على دورة تدريبية فاستخدام التكنولوجيا في العرض المتحفي .
- الحصول على شهادة خبرة في مجال مشروعات المشاركة الطلابية المنفذة بالتعاون بين جامعة الفيوم وبرنامج التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد بوزارة التعليم العالي وذلك للعمل كمدير لمشروع انشاء متحف تعليمي مفتوح داخل كلية الآثار - جامعة الفيوم .
- الحصول على شهادة خبرة للمشاركة والتكريم في المؤتمر الأول للمشروعات الطلابية المتميزة والمقام في جامعة بنها .
- المشاركة في اللجنة التنظيمية للمؤتمر العشرين للاتحاد العام للآثار بين العرب بجامعة الفيوم .
- المشاركة في اللجنة التنظيمية لمؤتمر الدراسات القبطية المقام بالتعاون بين كلية الآثار ومكتبة الإسكندرية بجامعة الفيوم .

خامساً : الدورات التدريبية في المجال الإداري :



- الحصول على دورة تدريبية فى كيفية العمل الجماعى من مركز تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس بجامعة الفيوم .
- الحصول على دورة تدريبية فى التنظيم الادارى من مركز تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس بجامعة الفيوم .
- الحصول على دورة تدريبية فى التخطيط الإستراتيجى من مركز تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس بجامعة الفيوم.
- الحصول على دورة تدريبية فى الإدارة الجامعية من مركز تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس بجامعة الفيوم .
- الحصول على دورة تدريبية فى إعداد وكتابة الأبحاث العلمية من مركز تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس بجامعة الفيوم .

سادسا : الدورات التدريبية فى المجال التكنولوجى :

- الحصول على شهادة ICDL المعتمدة فى مجال الحاسب الآلى من وزارة الاتصالات والمعلومات المصرية والممنوحة من مركز الرخصة الدولية لقيادة الحاسب الآلى بجامعة الفيوم .
- الحصول على دورة تدريبية فى كيفية استخدام برنامج الفوتوشوب من مركز الرخصة الدولية لقيادة الحاسب الآلى بجامعة الفيوم .
- الحصول على دورة تدريبية فى التسويق الإلكتروني وتصميم المواقع من الأكاديمية الأوروبية للتدريب فى مصر بالتعاون مع كلية الآثار – جامعة الفيوم .

سابعا : شهادات التقدير خلال السنوات الدراسية :

- الحصول على شهادة تقدير من مدرسة التوفيق الإعدادية للتفوق فى امتحانات عام ٢٠٠٥ .
- الحصول على شهادة استثمار من البنك الأهلى المصرى وذلك للفوز بجائزة المتفوقين فى امتحانات مادة التاريخ للثانوية العامة عام ٢٠٠٧ .
- الحصول على شهادة تقدير للفوز بالمركز الثانى فى مسابقة الشعر بكلية الآثار عام ٢٠١١ .
- الحصول على شهادتى تقدير للجهود المثمرة فى اللجنة الرياضية بالكلية عامى ٢٠١٢ و ٢٠١٣ .
- الحصول على شهادة تقدير للفوز بالمركز الثانى فى اختبار الذكاء بالكلية عام ٢٠١١ .



- الحصول على شهادة تقدير للفوز بالمركز الاول على مستوى قسم ترميم الاثار والمركز الثانى على مستوى الكلية عامى ٢٠١٣ - ٢٠١٤ والتعين بوظيفة معيد بالكلية للتفوق فى السنوات الدراسية الأربعة بالكلية .
- الحصول على شهادة تقدير من معهد إعداد القادة بجامعة حلوان للتميز فى النشاط الطلابى عام ٢٠١٠ .

ثامنا : الدورات التدريبية فى مجال أنشطة المجتمع:

- الحصول على شهادة من مركز سمات للتدريب لاجتياز البرنامج التدريبى (اكتشف قدراتك) .
- الحصول على الدورة التدريبية للإسعافات الأولية ومواجهة الطوارئ من الإدارة العامة لرعاية الشباب بالجامعة عام ٢٠١١ .
- الحصول على شهادة تقدير من معهد إعداد القادة بحلوان للتميز فى أنشطة التنمية البشرية عام ٢٠١٣ .
- الحصول على شهادة تقدير من مركز هارمونى للتدريب لاجتياز برنامج التنمية البشرية عام ٢٠١١ .