****

**وحدة الإرشاد الأكاديمي**

**نموذج تسجيل المقررات**

 **اسم الطالب : القسم : الفصل الدراسي : المعدل التراكمي :**

 **العام الدراسي : الرقم القومي : التليفون : البريد الإلكتروني :**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **هل سبق تسجيل وامتحان المقرر** | **المتطلب السابق****إن وجد** | **عدد الساعات****المعتمدة** | **نوعه** | **الكود** | **المقرر** | **م** |
| **لا** | **نعم**  | **لا يوجد** | **مستوفي** | **إختياري** | **إجباري** |
|  |  |  |  | 3.5 |  | √ | 221 ت | علاج وصيانة الأخشاب الأثرية | **1** |
|  |  |  |  | 4 |  | √ |  222 ت | رسم صناعي وزخرفي | **2** |
|  |  |  |  | 3.5 |  | √ | 223 ت | ترميم وصيانة المباني الأثرية | **3** |
|  |  |  |  | 3 |  | √ | 224 ت | التسجيل والتوثيق الفوتوغرافي للمقتنيات والمواقع الأثرية | **4** |
|  |  |  |  | 3 |  | √ | 225 ت | أعمال جص واستنساخ | **5** |
|  |  |  |  | 3 | √ |  |  |  | **6** |
|  |  |  |  | **إجمالي الساعات المعتمدة المسجل لها الطالب** |

 **يعتمد،**

 **توقيع الطالب المرشد الأكاديمي مدير وحدة الإرشاد الأكاديمي المنسق الأكاديمي العام وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب**