



كلية الحاسبات والمعلومات
Faculty of computers & information



آلية إعادة تصحيح أوراق الإجابة

بناء على قرار مجلس الجامعة رقم (٤٣) بتاريخ ٢٠٠٩/٧/٢٨ بشأن إمكانية تقديم الطلاب لمراجعة تصحيح ورقة الإجابة الخاصة بهم للتأكد من عدم وجود خطأ بالتصحيح ولضمان صحة الإجراءات تتبع الآلية الآتية :

- ١- يتم الإعلان عن قبول التماسات الطلاب لإعادة التصحيح بعد إعلان النتيجة ولمدة أسبوعين .
- ٢- يتقدم الطالب بطلب لإدارة شئون التعليم والطلاب للموافقة على الاطلاع على ورقة الإجابة وإعادة التصحيح ويقوم الطالب بدفع مبلغ ١٠٠ جنية بناء على قرار مجلس الجامعة .
- ٣- يعرض الأمر على وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ويرفع الطالب للعميد للموافقة على مراجعة ورقة الإجابة .
- ٤- يتم تحديد موعد لمقابلة الطالب وأستاذ المادة بحضور عميد الكلية ووكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب .
- ٥- يتم مقارنة إجابة الطالب مع الإجابة النموذجية المقدمة من أستاذ المادة وفي حالة عدم اقتناع عميد الكلية بالمناقشة التي تمت بين الطالب والأستاذ يتم تشكيل لجنة ثلاثية من قبل عميد الكلية ويرفع الأمر إلى رئيس الجامعة للموافقة على تشكيل اللجنة .
- ٦- تصور ورقة إجابة الطالب ثلاث نسخ وتزال الدرجات التي حصل عليها الطالب وتعطى للجنة لإعادة التصحيح من الثلاثة أعضاء . يتم حساب متوسط الثلاث درجات للجنة وتكون هي درجات الطالب الجديدة .
- ٧- تعتمد الدرجات الجديدة للطلاب من مجلس الجامعة ويتم إعلانها

عميد
مستأجر
٢٠٠٩/٧/٢٨