



## نماذج تقارير المقرر السنوية

جامعة الفيوم كلية الحاسبات و المعلومات قسم: نظم معلومات & علوم حاسب

تقرير المقرر : لسنة 2016/2015

### (أ) البيانات الأساسية

- 1- العنوان والرمز الكودي انسانيات الرمز الكودي ( GEN114 )
- 2- البرنامج أو البرامج التي يقدم فيها هذا المقرر ( علوم حاسب & نظم معلومات )
- 3- السنة/ المستوى في البرامج (الفرقة الاولى الترم الاول)
- 4- الوحدات/ الساعات المعتمدة

محاضرات  حصص إرشاد/ عملي  مجموع

### 5- أسماء المحاضرين المساهمين في توصيل المقرر

1- د / شريف مصطفى

2- د /

3-

منسق المقرر .....

المقيم الخارجي .....

### (ب) البيانات الإحصائية

عدد الطلاب الذين حضروا المقرر:

عدد  نسبة %

عدد الطلاب الذين أكملوا المقرر:

عدد  نسبة %

### النتائج:

نجاح: عدد  نسبة %  رسوب: عدد  نسبة %

### تقديرات الطلاب الناجحين:

امتياز: عدد  نسبة %  جيد جداً: عدد  نسبة %

جيد: عدد  نسبة %  مقبول: عدد  نسبة %

(ت) البيانات المهنية

تدريس المقرر

Topic	No. of Hrs	Lecture	Tutorial/ Practical
Perception, learning, motivation and value	2	2	0
individual differences and work performance	2	2	0
understanding yourself, motivating yourself and others, working within groups	4	4	0
, achieving success through goal setting, achieving high personal productivity and quality	4	4	0
achieving rewarding and satisfying career; communicating. With people	2	2	0
leading and influencing others	2	2	0
building relationships with supervisors, co-workers and customers	2	2	0

الموضوعات التي تم تدريسها على شكل نسبة مئوية من المحتوى المحدد:

أكثر من 90%  70-90%  أقل من 70%

الأسباب بالتفاصيل لعدم تدريس أي موضوع من الموضوعات

.....

أساليب التعليم والتعلم:

محاضرات:

تدريب عملي / معمل:

ندوة/ ورشة عمل:

أنشطة في الفصل:

دراسة حالة:

فروض أخرى/فروض منزلية:

إذا تم استخدام أساليب أخرى للتعليم والتعلم غير تلك المحددة أعلاه، اذكرها واذكر أسباب استخدامها:

.....  
.....

### تقييم الطلبة:

النسبة المئوية من مجموع الدرجات

%100

طريقة التقييم

امتحان تحريري

امتحان شفوي

العملي/أعمال المعمل

فروض أخرى/أعمال الفصل

المجموع

أعضاء لجنة الامتحان

/ د

/ د

/د

دور المقيّم الخارجي

.....  
.....  
.....

### الإمكانات/المرافق ومواد التدريس:

كافية تماماً

كافية إلى حد ما

غير كافية

اذكر أي قصور

.....  
.....

### القيود الإدارية:

اذكر أية صعوبات تعرض لها العمل

لا يوجد

استجابة فريق المقرر

تقويم الطلاب للمقرر:

وضع منهج مناسب يمكن اكتساب مهارات منه

استجابة فريق المقرر

تعليقات من المقيمين الخارجيين:

.....  
.....  
.....  
.....

تحسين المقرر:

التقدم في الأعمال التي تم تحديدها في خطة عمل السنة السابقة:

اذكر ما إذا كان العمل قد اكتمل واذكر الأسباب لأي عمل لم يكتمل

.....  
.....  
.....

خطة العمل للسنة الدراسية 2010-2011

الأعمال المطلوبة تاريخ الاكتمال الشخص المسئول

- شمول المقرر على أجزاء للتفكير والبحث والتعلم الذاتى
- الإكثار من التطبيقات التي تساعد على توضيح المفاهيم المختلفة للمقرر
- توفير المراجع العلمية عند بداية الفصل الدراسى
- إعلان نتائج أعمال السنة فى وقت مناسب
- إنتظام مواعيد المحاضرات

منسق المقرر: د/ شريف مصطفى احمد

إمضاء:

تاريخ: / /