



كلية الحاسبات و المعلومات  
faculty of computers & information



## نماذج تقارير المقرر السنوية

جامعة الفيوم كلية الحاسبات و المعلومات قسم: نظم معلومات & علوم حاسب

تقرير المقرر : لسنة 2015/2016

### (أ) البيانات الأساسية

- 1- العنوان والرمز الكودي "مشروع تخرج"
- 2- البرنامج أو البرامج التي يقدم فيها هذا المقرر ( علوم حاسب + نظم معلومات )
- 3- السنة/ المستوى في البرامج ( الفرقة الرابعة الفصل الدراسي الاول )
- 4- الوحدات/ الساعات المعتمدة

محاضرات  حصص إرشاد/عملي  مجموع

### 1- أسماء المحاضرين المساهمين في توصيل المقرر

- طبقا للائحة الدراسية المعتمدة ، يتم تحديد مشرف رئيسي لكل مشروع يتولى مهمه متابعة ومساعدته وتقييم فريق مشروع التخرج
- منسق المقرر د.هيثم الفيل
- المقيّم الخارجي .....

### (ب) البيانات الإحصائية

عدد الطلاب الذين حضروا المقرر: عدد  نسبة %

عدد الطلاب الذين أكملوا المقرر: عدد  نسبة %

### النتائج:

نجاح: عدد  نسبة %  رسوب: عدد  نسبة %

(ت) البيانات المهنية

تدريس المقرر

Topic	No. of hours	Lecture	Tutorial	Practical
1. Discussion with students the method of selecting the graduation project	4	0	1	According to each project idea (Individually)
2. Determine the subject of the project	4	0	1	
3. State the project aim and objectives	4	0	1	
4. Formulation / definition of the problem	4	0	1	
5. Motivation and Applications	4	0	1	
6. Literature Survey	4	0	1	
7. Project Time Planning	4	0	1	
8. System design process	4	0	1	
9. Oral presentation	4	0	1	

الموضوعات التي تم تدريسها على شكل نسبة مئوية من المحتوى المحدد:

أكثر من 90%  70-90%  أقل من 70%

الأسباب بالتفاصيل لعدم تدريس أي موضوع من الموضوعات

إذا كان هناك موضوعات تم تدريسها رغم أنها ليست محددة في المحتوى، اذكر الأسباب بالتفاصيل

## أساليب التعليم والتعلم:

<input type="checkbox"/>	محاضرات:
<input checked="" type="checkbox"/>	تدريب عملي/ معمل:
<input checked="" type="checkbox"/>	ندوة/ ورشة عمل:
<input checked="" type="checkbox"/>	أنشطة في الفصل:
<input type="checkbox"/>	دراسة حالة:
<input checked="" type="checkbox"/>	فروض أخرى/فروض منزلية:

إذا تم استخدام أساليب أخرى للتعليم والتعلم غير تلك المحددة أعلاه، اذكرها واذكر أسباب استخدامها:

\*مساعدة الكلية لبعض المشروعات فى ايجاد سبل تواصل مع بعض الشركات لعقد اتفاقيات مشتركة تهدف الى تمويل تلك المشروعات ماديا او بحثيا .

## تقييم الطلبة:

النسبة المئوية من مجموع الدرجات	طريقة التقييم
<input type="checkbox"/> 40	- أعمال فصلية
<input type="checkbox"/> 30	- تسليم كتيب المشروع + اسطوانة مدمجة
<input type="checkbox"/> 30	- مناقشة وعرض المشروع
%100	المجموع

أعضاء لجنة الامتحان  
تحدد طبقا لللائحة الداخلية للكلية الخاصة بمشروع التخرج حيث تشكل لجنة من 3 أساتذه  
لمناقشة وتقييم المشروع

دور المقيّم الخارجي

.....  
.....  
.....

## الإمكانات/المرافق ومواد التدريس:

<input checked="" type="checkbox"/>	كافية تماماً
<input type="checkbox"/>	كافية إلى حد ما
<input type="checkbox"/>	غير كافية
	اذكر أي قصور

.....  
.....

## القيود الإدارية:

أذكر أية صعوبات تعرض لها العمل : لا يوجد

### تقديم الطلاب للمقرر: استجابة فريق المقرر

- المدة الزمنية للمشروع مناسبة لتنفيذ المشروع بصوره جيده
- المساعدة المستمرة من اعضاء التدريس والهيئة المعونه فى حل المشاكل التى تواجه فرق المشروعات

### تعليقات من المقيمين الخارجيين: استجابة فريق المقرر

.....  
.....  
.....

### تحسين المقرر:

تبنى مقترح جديد تم اعتماده فى مجلسى الاقسام والكلية بتحديث معيار التقييم الخاصة بالمشروع بحيث يتم تخصيص نسبة 15 درجه (7.5%) من المجموع الكلى للمشروع تحت بند حافظ التميز والذى ينطبق على المشروعات التى تعمل على نشر بحث علمى او تسجيل براءة اختراع او عقد اتفاقية شراكه مع احدى الشركات المتخصصة فى مجال تكنولوجيا المعلومات

اذكر ما إذا كان العمل قد اكتمل واذكر الأسباب لأي عمل لم يكتمل

.....  
.....

### خطة العمل للسنة الدراسية 2016-2017

توفير بعض المراجع الحديثة وادراج خطط بحثية جديدة فى مجالات جديدة لمساعدة الطلاب فى اختيار مشروعات حديثة غير متكررة تواكب التطور التكنولوجى الحالى .

منسق المقرر: د . هيثم الفيصل

إمضاء:

تاريخ: / /